

Auszubildende/n Kauffrau/-mann für Büromanagement

UNSER UNTERNEHMEN

Wir entwickeln innovative und individuelle Telekommunikationslösungen für unsere Kunden im B2B Bereich: Wir bieten der Industrie, Klein- und Mittelständlern entsprechende Produkte, helfen regionalen Infrastrukturbetreibern dabei, sich im Bereich Telekommunikation eigene Geschäftsfelder zu erschließen und stellen für Carrier und Diensteanbieter passende Lösungen bereit.

Damit sind wir für Geschäftskunden und regionale Versorger der richtige Ansprechpartner für alle Fragen rund um das Thema Telekommunikation!

Unsere Leistungen werden dabei durch unser professionelles und dynamisches Team realisiert.

DAS ERWARTET DICH:

Während deiner Ausbildung unterstützt du unser kaufmännisches Team im Tagesgeschäft und wirst so schrittweise mit verschiedenen Aufgabensstellungen im kaufmännischen und organisatorischen Bereich betraut.

DAS BRINGST DU MIT:

- Mittlere Reife (Realschulabschluss)
- Du arbeitest gerne in einem engagierten Team und hast Freude am Umgang mit Menschen
- Du besitzt Eigenverantwortlichkeit und Organisationsgeschick
- Du bist zuverlässig und pünktlich
- Du besitzt eine gute Auffassungsgabe

DAS BIETEN WIR:

Als Auszubildende/-r in unserem Unternehmen profitierst du von einem interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsumfeld mit engagierten Ausbildern sowie unserer Unternehmenskultur, welche sich durch flache Hierarchien und einer engen Zusammenarbeit in einem jungen und motivierten Team auszeichnet. Wir haben Spaß an unserer Arbeit und das spiegelt sich auch in einer positiven Büroatmosphäre wider.

Du fühlst dich angesprochen und willst den Grundstein für deine Karriere in unserem kompetenten Team legen? Dann freuen wir uns auf deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (inklusive Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen) in einer PDF-Datei an personal@anschlusswerk.de